



IT ANALYTICS

AOFD.KZ

Инструкция пользования
личного кабинета на портале ОФД AOFD.KZ

AOFD.KZ

Оглавление

- **Регистрация на портале ОФД**
- **Подписание договора**
- **Вход в личный кабинет**
- **Добавление адреса использования ККМ**
- **Регистрация ККМ**
- **Тарификация ККМ**
- **Перерегистрация ККМ**
- **Снятие с учета ККМ**

AOFD.KZ



Регистрация в системе ОФД АОФД.KZ

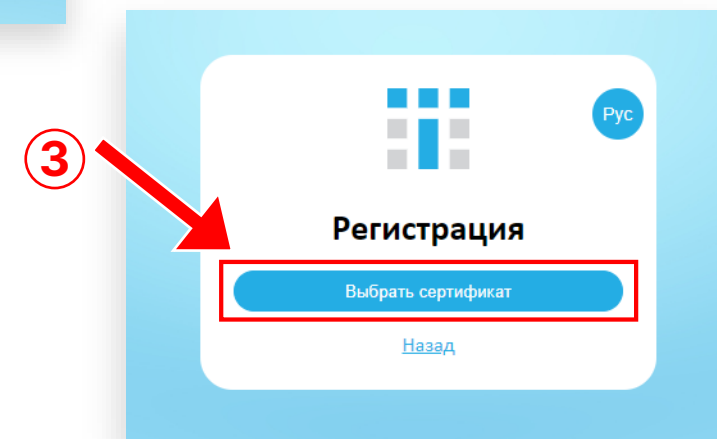
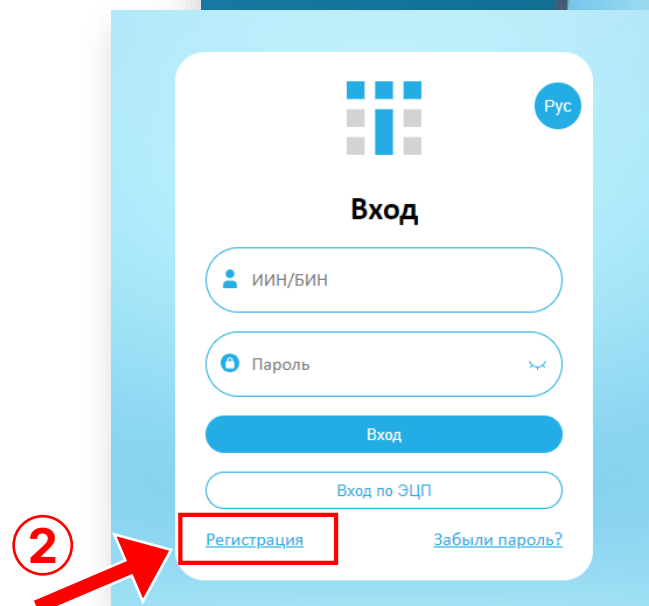
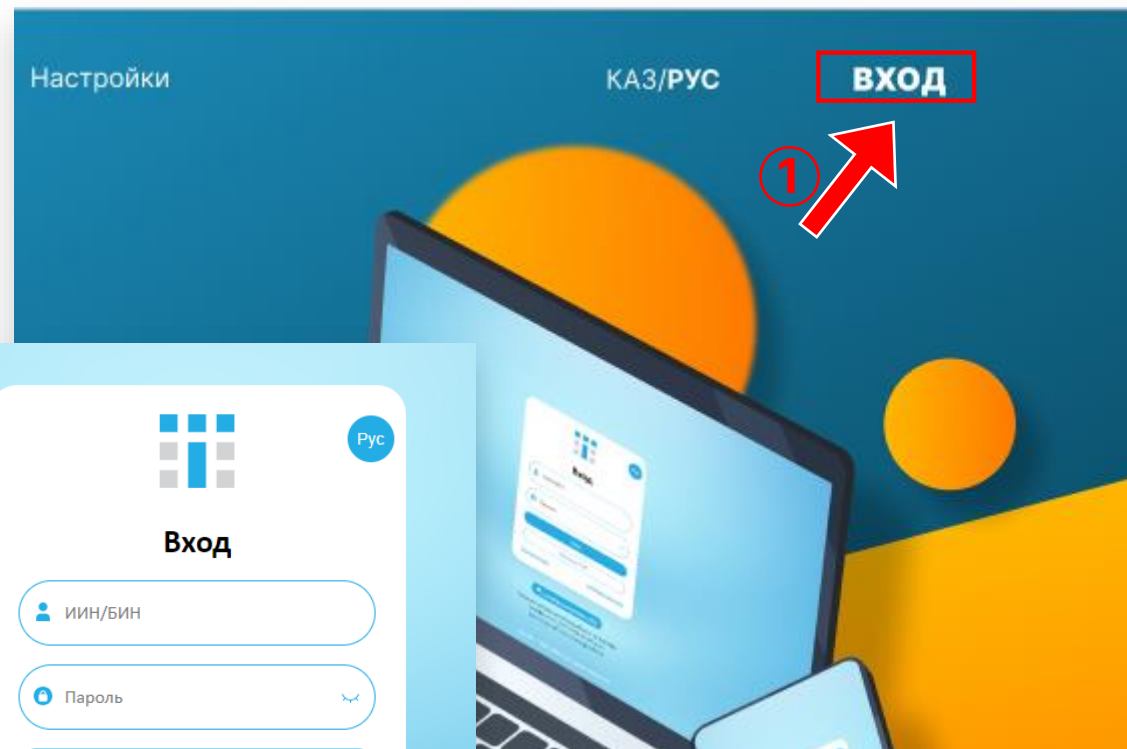
На сайте aofd.kz нажать на кнопку «Вход»

Для регистрации на портале у вас должен быть ЭЦП,
установлен и запущен NCALayer

Для начала регистрации вам нужно выбрать сертификат:

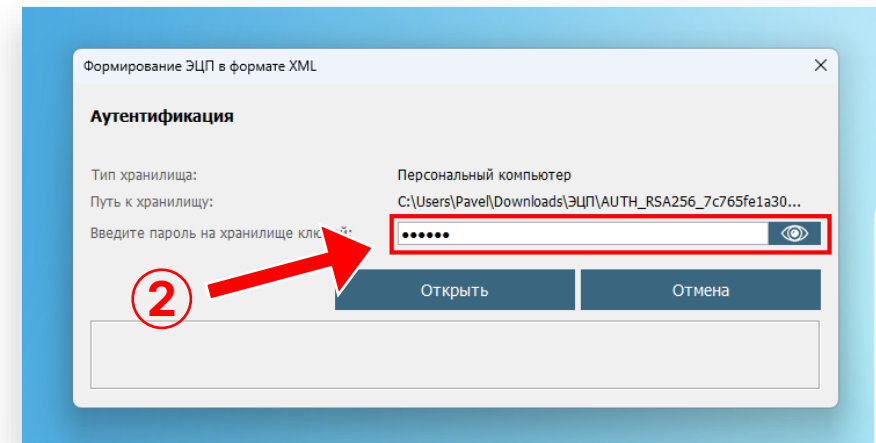
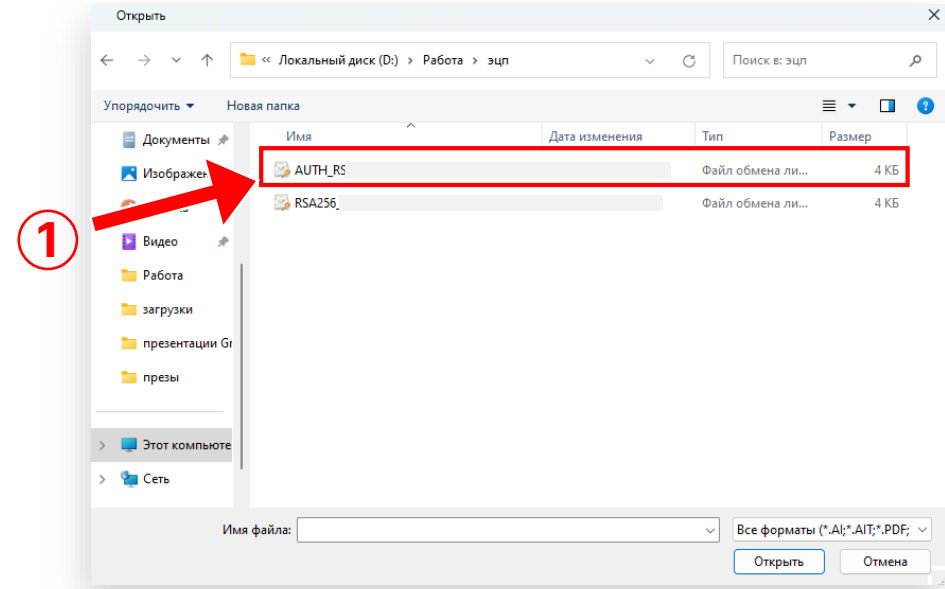
- Нажмите кнопку «Регистрация»
- Затем нажмите кнопку «Выбрать сертификат»

Если вы правильно установили и запустили NCALayer,
то появится окно выбора ЭЦП.



Выбор сертификата:

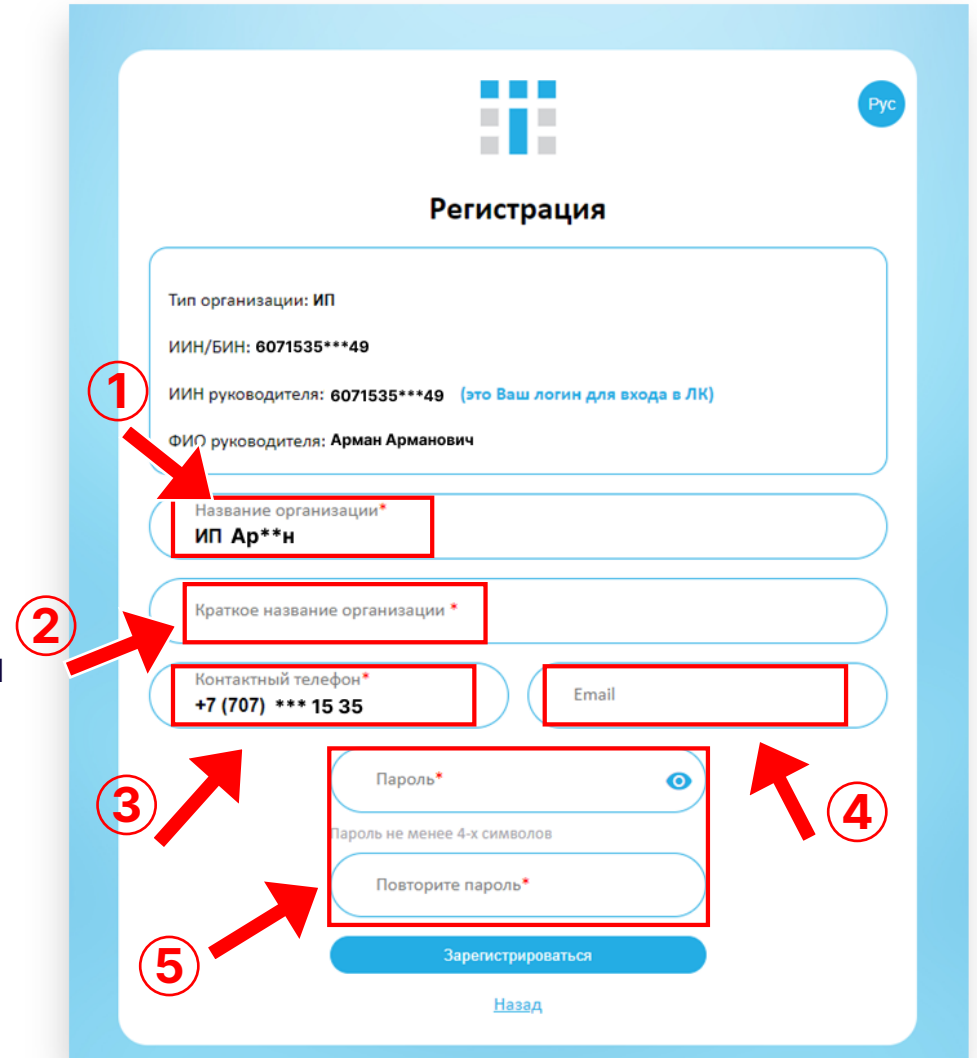
- Укажите путь к файлу ключа с префиксом «AUTH»
- Введите пароль к ключу
Если пароль указан верно, то откроется форма регистрации, которая будет частично заполнена.



Вам нужно будет заполнить следующие данные:

- Название организации - необходимо прописать его полную организационно-правовую форму и название организации
- Краткое название организации - необходимо прописать название организации с аббревиатурой «ТОО» или «ИП»
- Контактный телефон - Обязательно для заполнения
- E-mail - Указывать не обязательно. Но желательно для работы с личным кабинетом, а именно для восстановления пароля.
- Пароль - придумайте пароль от 4-х любых символов.

После заполнения полей, нажмите на кнопку
«Зарегистрироваться»



The image shows a registration form titled "Регистрация" (Registration) with a language selector set to "Рус" (Russian). The form contains the following fields and information:

- Тип организации: ИП
- ИИН/БИН: 6071535***49
- ИИН руководителя: 6071535***49 (это Ваш логин для входа в ЛК)
- ФИО руководителя: Арман Арманович
- Название организации*: ИП Ар**н
- Краткое название организации*
- Контактный телефон*: +7 (707) *** 15 35
- Email
- Пароль*: Password field with a visibility toggle and a note: "Пароль не менее 4-х символов"
- Повторите пароль*
- Зарегистрироваться (button)
- Назад (link)

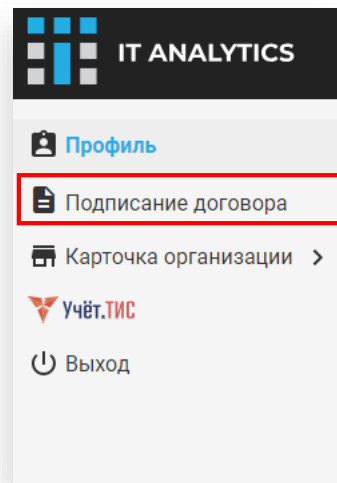
Five red callouts with numbers 1 through 5 point to specific fields: 1 points to the IIN/BIN field, 2 points to the short name field, 3 points to the contact phone field, 4 points to the password field, and 5 points to the registration button.

Подписание договора

Сразу после регистрации вы попадаете в личный кабинет

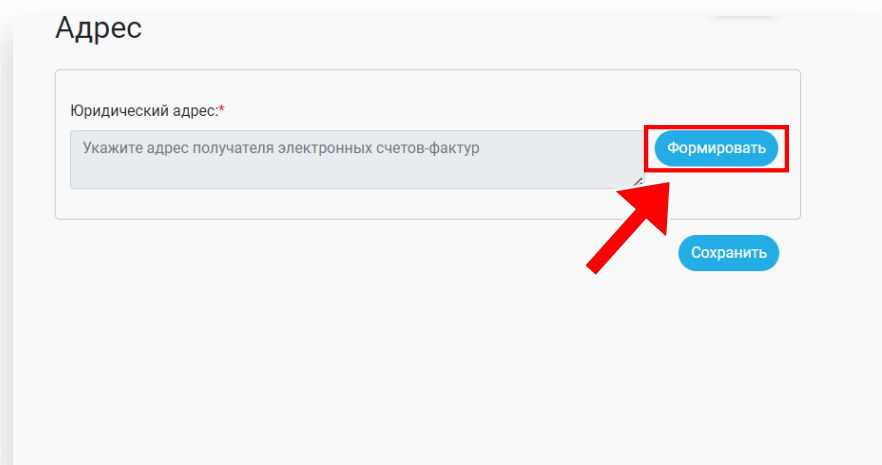
Необходимо подписать заявку к договору:

- В меню слева выберите пункт меню «Подписание договора»



Для подписания договора необходимо сформировать адрес

- Нажмите на кнопку «Сформировать» появится модальное окно с формой для заполнения.



The image shows a form titled 'Адрес'. It contains a text input field with the placeholder text 'Укажите адрес получателя электронных счетов-фактур'. To the right of the input field is a blue button labeled 'Сформировать' (highlighted with a red box and a red arrow). Below the input field is another blue button labeled 'Сохранить'.

Подписание договора

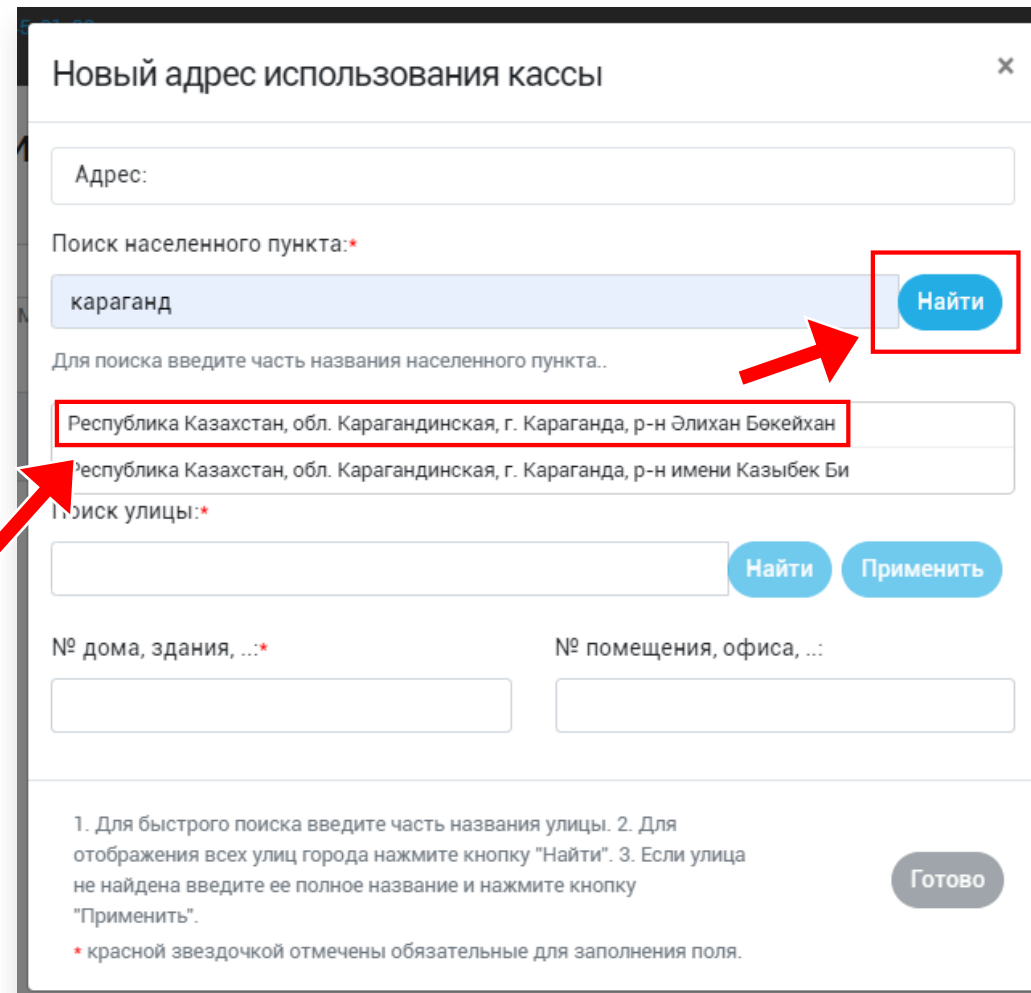
- Введите название населённого пункта, города, села или района. В результате выберите нужный вариант.
- Для указания улицы в поле поиска введите название и в результате выберите нужный элемент.
- Укажите номер дома. Помещение, офис или кабинет указывать не обязательно.
- Если ваш адрес находится без улицы, вам необходимо указать местоположение в произвольной форме

Например:

«Перекрёсток трассы М-36 и трассы Р-35».

И укажите название торговой точки, например «АЗС Казсарайгаз»

После нажмите кнопку **«Применить»**



Новый адрес использования кассы

Адрес:

Поиск населенного пункта:*

караганд

Найти

Для поиска введите часть названия населенного пункта..

Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н Элихан Бөкейхан

Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н имени Казыбек Би

Поиск улицы:*

Найти Применить

№ дома, здания, ...:*

№ помещения, офиса, ...:

1. Для быстрого поиска введите часть названия улицы. 2. Для отображения всех улиц города нажмите кнопку "Найти". 3. Если улица не найдена введите ее полное название и нажмите кнопку "Применить".

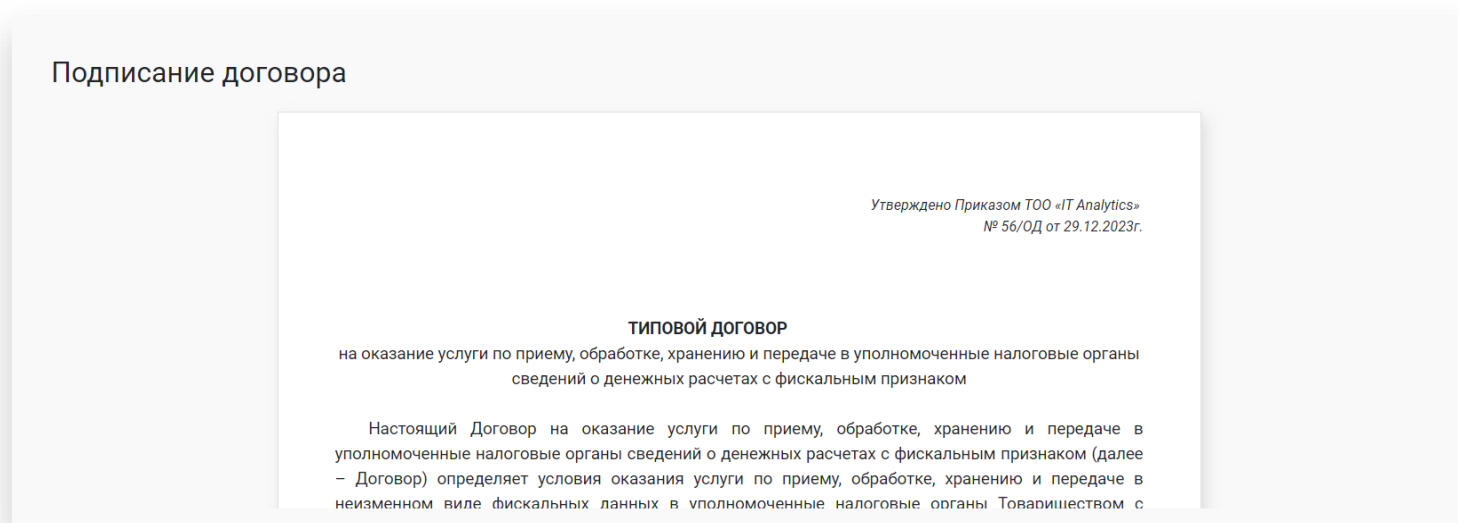
* красной звездочкой отмечены обязательные для заполнения поля.

Готово

The screenshot shows a form titled 'Новый адрес использования кассы' with a close button 'x' in the top right. It contains several input fields and buttons. A red box highlights the 'Найти' button next to the 'Поиск населенного пункта' field, with a red arrow pointing to it. Another red box highlights the first search result, 'Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н Элихан Бөкейхан', with a red arrow pointing to it. A third red box highlights the 'Поиск улицы' field, with a red arrow pointing to it. At the bottom right, there is a 'Готово' button.

Подписание договора

После формирования адреса вы попадаете на страницу подписания договора.



Ознакомьтесь с текстом договора. Вы можете скачать договор в конце текста, нажав на кнопку «скачать текст договора». Ниже договора отображается заявка на оказание услуг приёма, обработки, хранения и передачи услуги приёма, обработки и хранения данных с заполненными реквизитами.

После этого вы попадаете в личный кабинет пользователя и получаете доступ ко всем нужным разделам.

Вход в личный кабинет

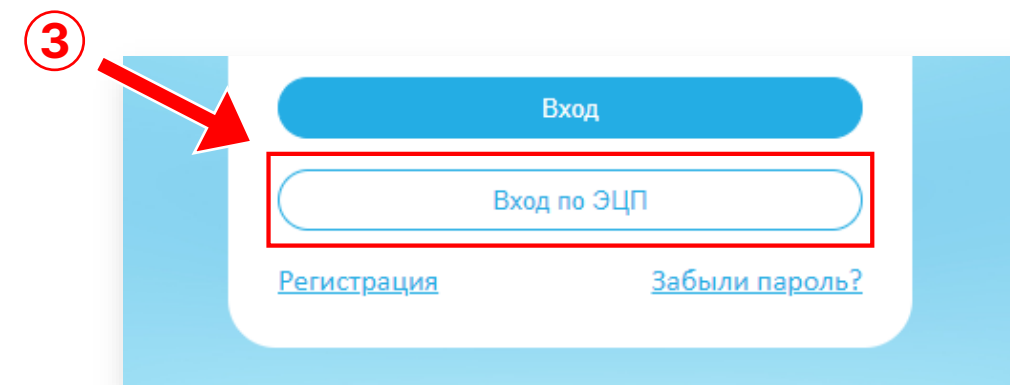
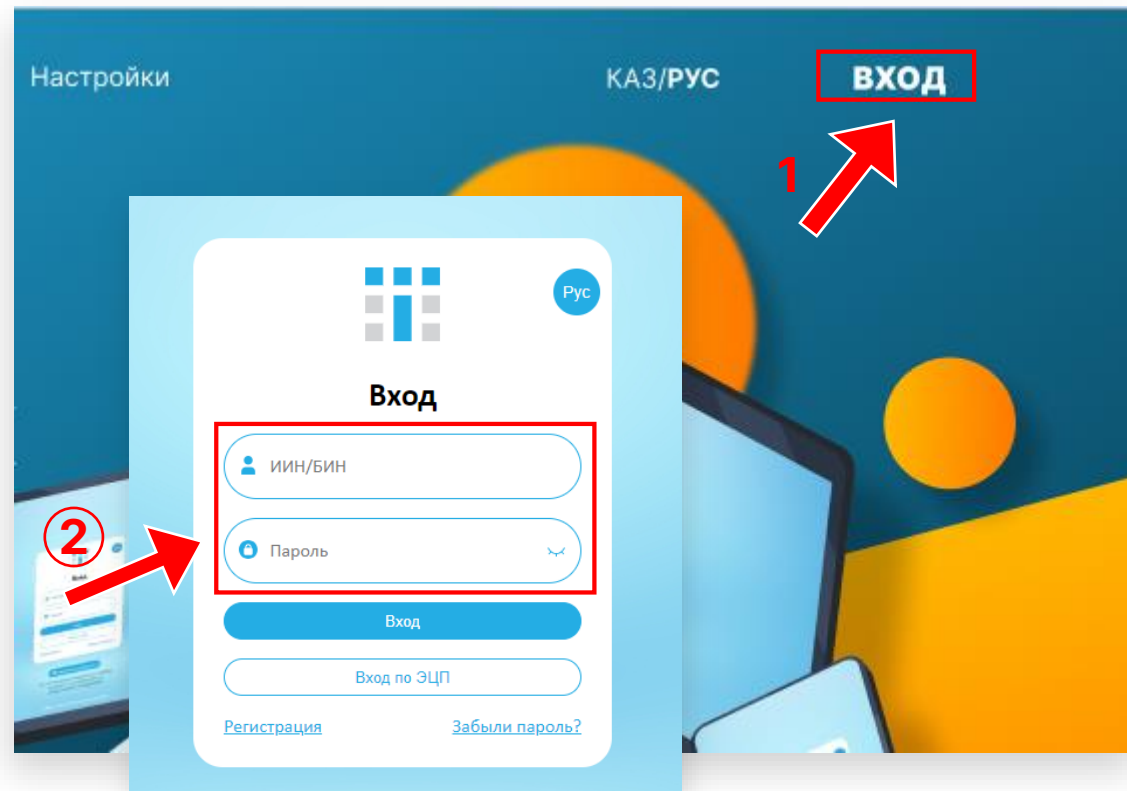
- Необходимо перейти на сайт aofd.kz, на главной странице сайта нажать на кнопку **«Вход»**
- Используйте ИИН/БИН как логин для входа в личный кабинет, который был указан при регистрации.
- Укажите ваш пароль, указанный при регистрации.

Вход в личный кабинет по ЭЦП

- Так же вы можете войти в личный кабинет с помощью ЭЦП. Для этого нажмите на кнопку **«Вход по ЭЦП»** и выберите свой сертификат для авторизации.

Если вы не помните пароль от личного кабинета:

- Нажмите на ссылку **«Забыли пароль?»**
- Введите ваш E-mail, указанный при регистрации. На этот E-mail придёт письмо с ссылкой для установки нового пароля.



Новый адрес использования ККМ

Перед тем, как зарегистрировать кассу, вы должны указать местоположение её использования, то есть адрес. Вам не нужно указывать новый к каждой новой кассе. Достаточно добавить один адрес и потом указывать его для регистрации ККМ.

Для добавления адреса в левом меню нажмите на пункт **«Организация»** и выберите **«Адрес использования ККМ»**.

Откроется страница со списком адресов.

Для подписания договора необходимо сформировать адрес.

Введите название населённого пункта, города, села или района. В результате выберите нужный вариант.

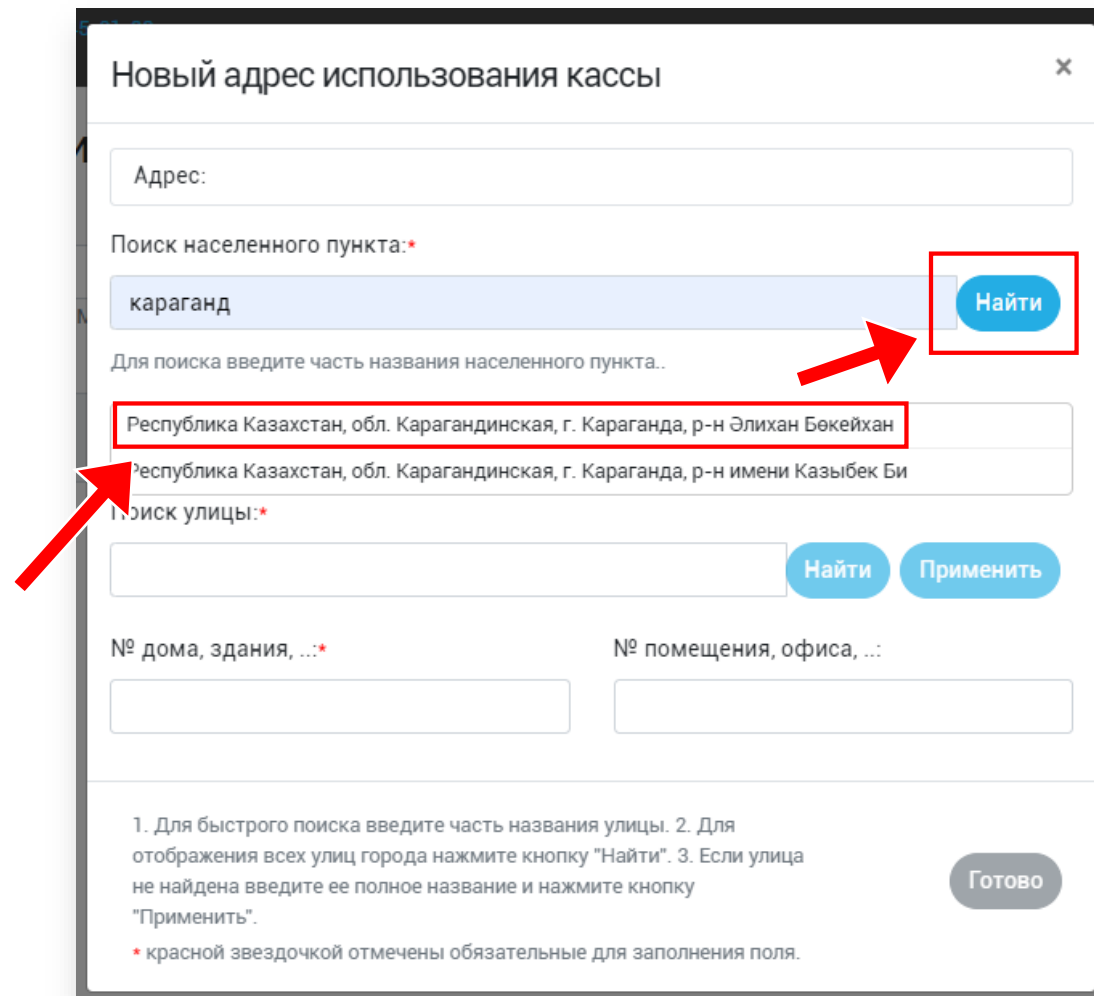
Для указания улицы в поле поиска введите название и в результате выберите нужный элемент.

Укажите номер дома. Помещение, офис или кабинет указывать не обязательно.

Если ваш адрес находится без улицы, вам необходимо указать местоположение в произвольной форме, например **«Перекрёсток трассы М-36 и трассы Р-35»**.

И укажите название торговой точки, например **«АЗС Казсарайгаз»**

После нажмите кнопку **«Применить»**



Новый адрес использования кассы

Адрес:

Поиск населенного пункта:*

караганд

Найти

Для поиска введите часть названия населенного пункта..

Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н Элихан Бөкейхан

Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н имени Казыбек Би

Поиск улицы:*

Найти Применить

№ дома, здания, ...*

№ помещения, офиса, ...

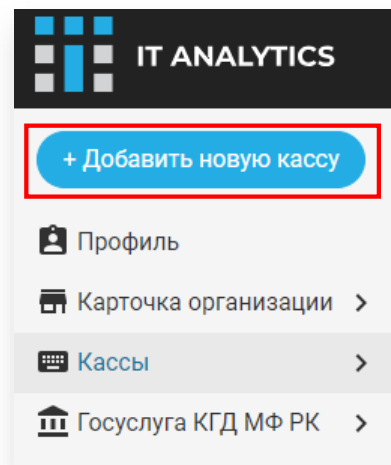
1. Для быстрого поиска введите часть названия улицы. 2. Для отображения всех улиц города нажмите кнопку "Найти". 3. Если улица не найдена введите ее полное название и нажмите кнопку "Применить".

* красной звездочкой отмечены обязательные для заполнения поля.

Готово

Регистрация кассы

Для добавления кассы сверху слева нажмите на кнопку **«Добавить новую кассу»»**.

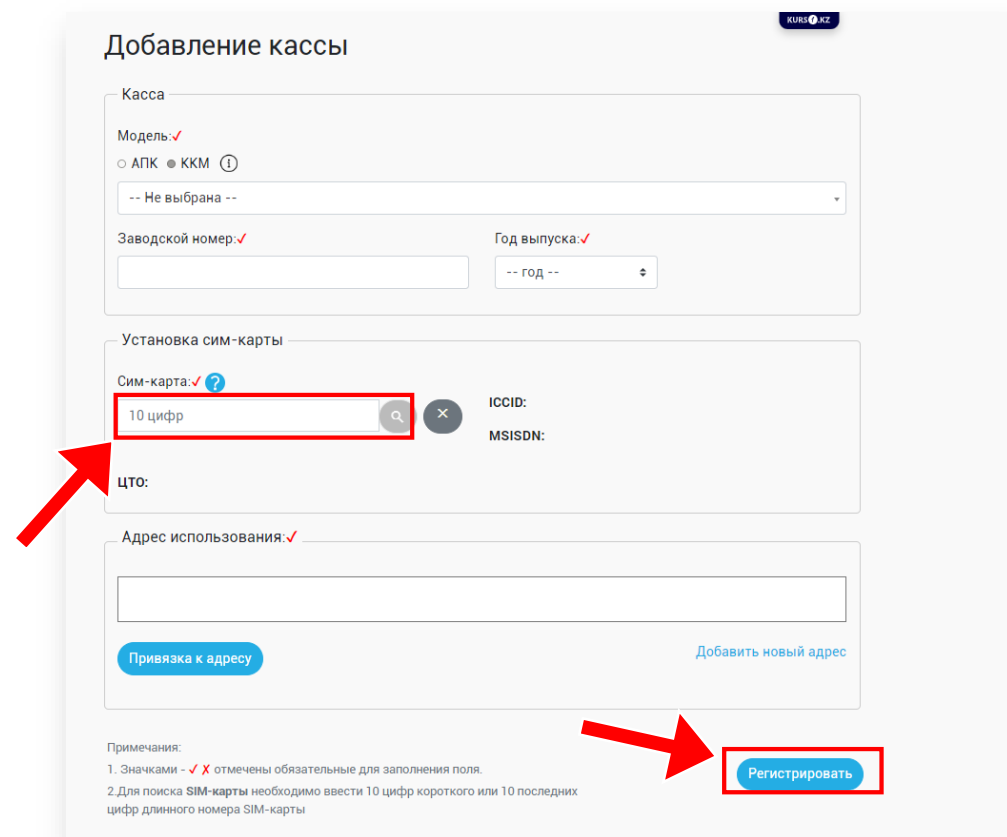


Появится форма, которую нужно заполнить. Введите данные кассы: модель, серийный номер и год выпуска. Ниже введите последние 10 цифр сим-карты, который будет использоваться в данной кассе.

Если ваша касса является программной (АПК), то данные с сим-карты вводить не потребуется.

Выберите адрес использования ККМ. Если вы не нашли в списке нужный адрес, то нажмите на ссылку **«Добавить новый адрес»»** и у вас откроется окно для добавления нового адреса. Потом этот новый адрес появится в списке адресов.

Если все поля заполнены верно, то нажмите кнопку **«Регистрировать»»**



Добавление кассы

Касса

Модель: ✓
 АПК ККМ ⓘ
-- Не выбрана --

Заводской номер: ✓ Год выпуска: ✓

Установка сим-карты

Сим-карта: ✓ ⓘ
 × ICCID:
MSISDN:

цто:

Адрес использования: ✓

Примечания:
1. Значками - ✓ X отмечены обязательные для заполнения поля.
2. Для поиска SIM-карты необходимо ввести 10 цифр короткого или 10 последних цифр длинного номера SIM-карты

Регистрация ККМ в КГД

- Нажмите кнопку **«Регистрация в КГД»**, подпишите заявку с помощью ЭЦП сертификатом GOSTKNCA и отправьте заявку на регистрацию кассы.
- Статус кассы изменится и нужно немного подождать пока КГД обрабатывает заявку.
- Если заявка принята, то касса автоматически появится в разделе «Зарегистрированные» и будет присвоен регистрационный номер (РНМ). Список ваших заявок находится в разделе «Кассы» - «Зарегистрированные в КГД».

Регистрация в Комитете госдоходов

Касса: «GREEN Kassa»

ID ККМ: 90

Серийный номер: 3246578888

Год выпуска: 2024

Адрес регистрации ККМ: Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н имени Казыбе...

Отображено: 1 - 1 (из 1)
Страница: 1

ID	РНМ	Заводской номер	Название	Год выпуска	Статус	Оплата	Управление
89	676509260646	234567	Главный офис Модель: «GREEN Kassa»	2024	● Зарегистрирована в КГД	● Не оплачена	<input type="button" value="Смотреть"/> <input type="button" value="Активировать"/>

Для тарификации ККМ

- В меню слева, перейдите в раздел «Кассы» – «Зарегистрированные»
Для полноценной работы, кассу нужно активировать (тарифицировать).
- На против нужной кассы нажмите кнопку **«Активировать»»**.

- Ознакомьтесь с текстом заявки.
- Подпишите документ с помощью ЭЦП (GOSTKNCA).

С момента тарификации ККМ на счету должно быть необходимое количество средств, при первой же операции средства будут списаны до конца месяца и касса будет работать.


Зарегистрированные кассы

Введите ID ККМ, заводской номер или РНМ
Введите текст

Статус кассы: Активна | Не активна | Статус оплаты: Оплачена | Не оплачена | Сброс | Найти

Отображено: 1 - 1 (из 1)
Страница: 1

ID	РНМ	Заводской номер	Название	Год выпуска	Статус	Оплата	Управление
89	676509260646	234567	Главный офис Модель: «GREEN Kassa»	2024	Зарегистрирована в КГД	Не оплачена	Смотреть Активировать





Назад Активация кассы

Параметры кассы

Модель: «GREEN Kassa»
Регистрационный номер: 676509260646
ID ККМ: 89
Серийный номер: 234567
Год выпуска: 2024
Адрес: Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н имени Казыбек Би, ул. Орлова, д. 1, 3

Заявка №2 на подключение и тарификацию услуги

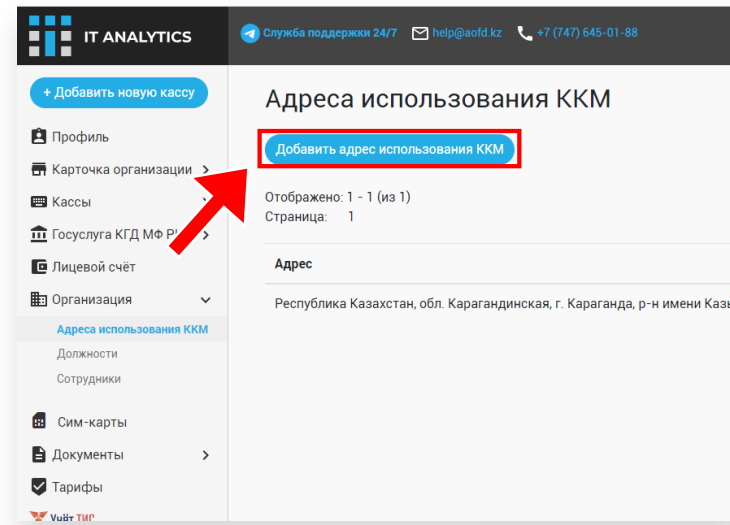
Активировать тариф



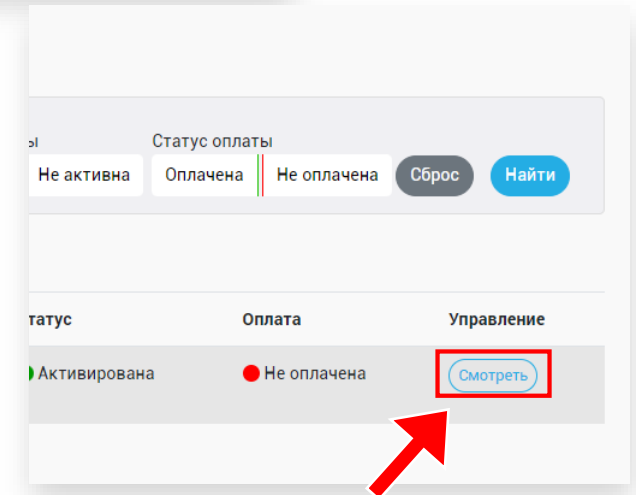


Перерегистрация ККМ

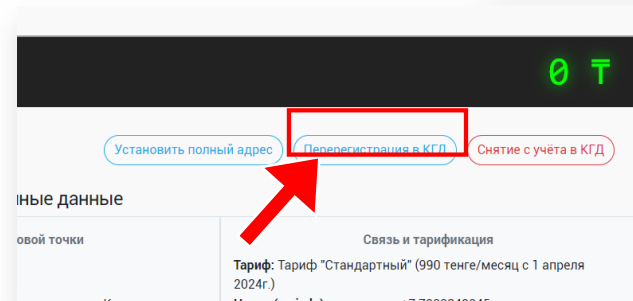
Предварительно нужно добавить новый адрес использования ККМ в разделе «Организация» - «Адреса использования ККМ»



Для перерегистрации ККМ на новый адрес необходимо зайти в раздел «Кассы» - «Зарегистрированные в КГД» и на против нужной кассы нажать кнопку **«Смотреть»**



На странице просмотра ККМ нажмите кнопку **«Перерегистрация в КГД»**



На странице «Заявка на перерегистрацию ККМ» в поле «Новый адрес регистрации ККМ»

- Выберите новый адрес использования ККМ
- Подпишите заявку нажав на кнопку **«Подписать»**
- После подписания отправьте заявку нажав на кнопку **«Отправить на перерегистрацию»**

Заявка на перерегистрацию ККМ

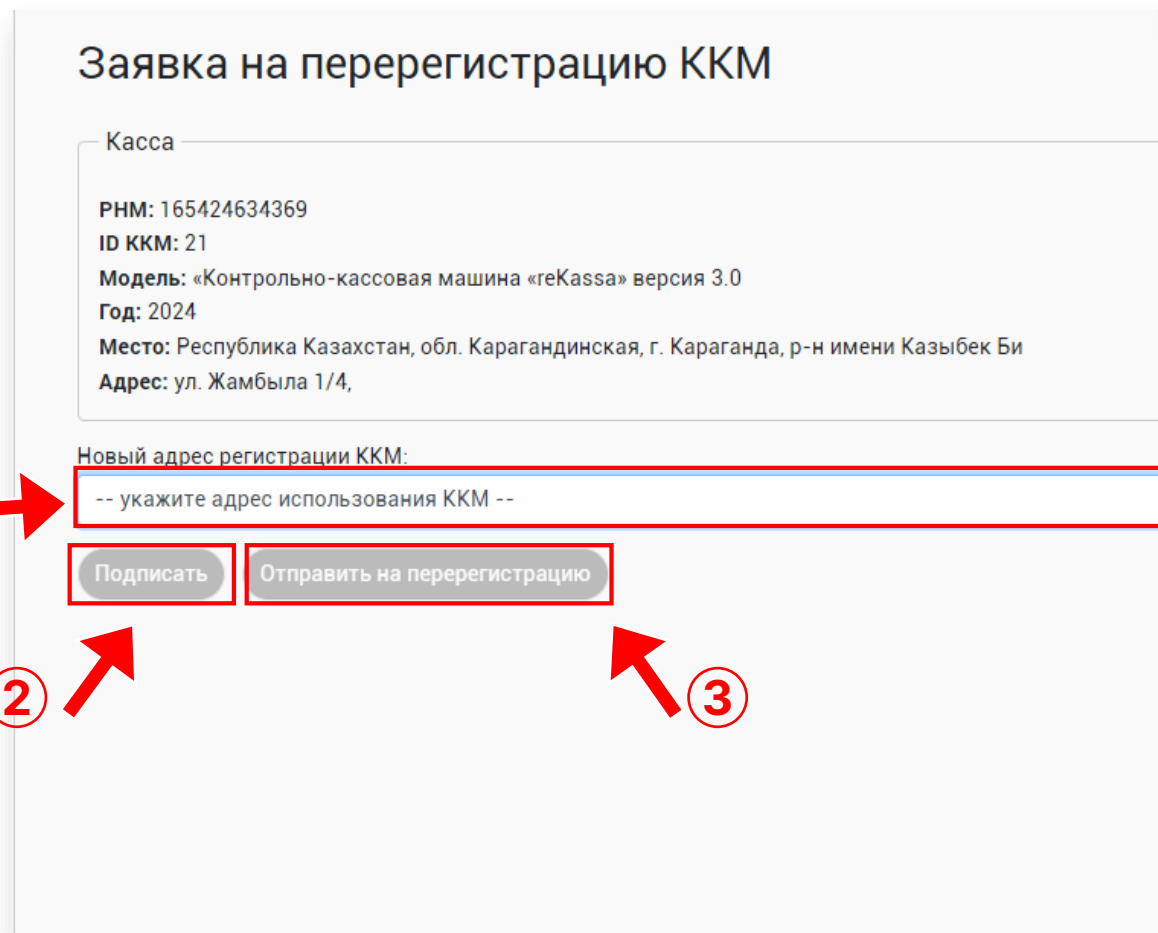
Касса

РНМ: 165424634369
ID ККМ: 21
Модель: «Контрольно-кассовая машина «reKassa» версия 3.0
Год: 2024
Место: Республика Казахстан, обл. Карагандинская, г. Караганда, р-н имени Казыбек Би
Адрес: ул. Жамбыла 1/4,

Новый адрес регистрации ККМ:

-- укажите адрес использования ККМ --

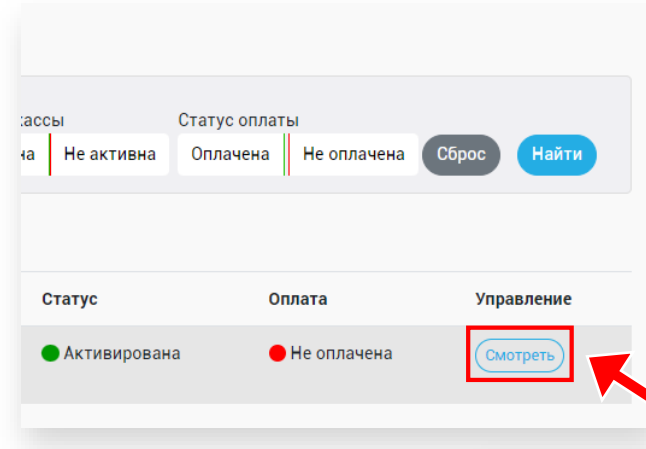
Подписать Отправить на перерегистрацию



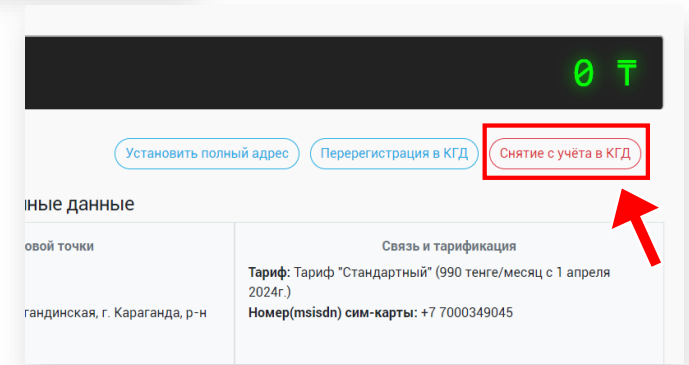
Снятие с учета ККМ

Для снятия с учета ККМ необходимо:

- Зайти в раздел «Кассы» - «Зарегистрированные в КГД» и на против нужной кассы нажать кнопку **«Смотреть»**



На странице просмотра ККМ нажмите кнопку **«Снятие с учета в КГД»**



На странице «Заявка на снятие с учета в КГД МФ РК»:

- Выберите причину снятия с учета
- Подпишите заявку нажав на кнопку **«Подписать»**
- После подписания отправьте заявку нажав на кнопку **«Отправить на снятие с учёта»**

